



Асоциация на
Банките в
България

Годишен Финансов Отчет на Сдружение Асоциация на банките в България



Име на сдружението: АСОЦИАЦИЯ НА БАНКИТЕ В БЪЛГАРИЯ

Управител:

Ирина Марцева

Адрес на управление:

**гр. София
ул. Княз Борис I № 97**

Обслужваща банка:

ОББ АД

Съставител на годишния финансов отчет:

"АФА" ООД

ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ	1
СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС	2
ОТЧЕТ ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ	3
ОТЧЕТ ЗА СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ	4

ПРИЛОЖЕНИЯ КЪМ ФИНАНСОВИЯ ОТЧЕТ

1. ИНФОРМАЦИЯ ЗА СДРУЖЕНИЕТО	5
2. ОСНОВНИ ПОЛОЖЕНИЯ ОТ СЧЕТОВОДНАТА ПОЛИТИКА НА СДРУЖЕНИЕТО	5
3. ПРИХОДИ ОТ ФИНАНСИРАНИЯ	12
4. АДМИНИСТРАТИВНИ РАЗХОДИ	12
5. СПРАВКА ЗА НЕТЕКУЩИТЕ (ДЪЛГОТРАЙНИ) АКТИВИ	13
6. ПАРИЧНИ СРЕДСТВА	13
7. РАЗХОДИ ЗА БЪДЕЩИ ПЕРИОДИ	14
8. ДЪЛГОСРОЧНИ ФИНАНСИРАНИЯ ЗА ДЪЛГОТРАЙНИ АКТИВИ	14
9. ЗАДЪЛЖЕНИЯ КЪМ ПЕРСОНАЛА И СОЦИАЛНОТО ОСИГУРЯВАНЕ	14

ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ
на Сдружение "Асоциация на банките в България" за 2009 година

	Приложения	2009 BGN '000	2008 BGN '000
Приходи от регламентирана дейност			
Членски внос		530	530
Приходи от финансираня	3	<u>16</u>	<u>16</u>
		546	546
Финансови приходи			
Приходи от лихви		35	24
Общо приходи		<u>581</u>	<u>570</u>
Разходи за дейността			
Административни разходи	4	(552)	(531)
Финансови разходи			
Банкови такси		(1)	(2)
Общо разходи		<u>(553)</u>	<u>(533)</u>
Резултат от нестопанска дейност		<u>28</u>	<u>37</u>

Приложенията на страници от 5 до 14 са неразделна част от финансовия отчет.

Управител: Ирина Марцева

Съставител: АФА ООД



СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС

на Сдружение "Асоциация на банките в България" към 31 декември 2009 година

	Приложения	31.12.2009 BGN '000	31.12.2008 BGN '000
АКТИВ			
Нетекущи активи			
Нематериални активи			
Програмни продукти	5	-	1
		-	1
Дълготрайни материални активи			
Сгради	5	282	298
Машини и оборудване		3	9
Други дълготрайни материални активи		5	5
		290	312
Дългосрочни финансови активи			
Дялове в асоциирани предприятия	5	3	3
		3	3
Общо нетекущи активи		293	316
Текущи активи			
Вземания			
Други вземания		1	1
		1	1
Парични средства и парични еквиваленти			
В каса	6	2	1
В банки		433	372
		435	373
Разходи за бъдещи периоди			
Общо текущи активи	7	4	3
		440	377
СУМА НА АКТИВА		733	693
ПАСИВ			
Собствен капитал			
Целеви резерви		566	529
Резултат от нестопанска дейност		28	37
Общо собствен капитал		594	566
Пасиви			
Нетекущи пасиви			
Дългосрочни финансираня за дълготрайни активи	8	111	127
		111	127
Текущи пасиви			
Задължения към доставчици		1	-
Задължения към персонала и за социално осигуряване	9	27	-
Общо пасиви		139	127
СУМА НА ПАСИВА		733	693

Приложенията на страници от 5 до 14 са неразделна част от финансовия отчет.

Финансовият отчет на страници от 1 до 14 е одобрен от Ръководителя и е подписан на 08.02.2010 г.

Управител: Ирина Марцева

Съставител: АФА ООД



ОТЧЕТ ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ
на Сдружение "Асоциация на банките в България" за 2009 година

	2009 BGN '000	2008 BGN '000
I Наличност на парични средства в началото на периода	373	343
II Парични потоци от нестопанска дейност		
<i>A. Постъпления от нестопанска дейност</i>		
Постъпления от членски внос	530	530
Получени лихви	35	24
Получени обезщетения от застраховане	16	-
Всичко постъпления от нестопанска дейност	581	554
<i>Б. Плащания за нестопанска дейност</i>		
Изплатени заплати и възнаграждения по граждански договори	(209)	(212)
Изплатени осигуровки	(34)	(38)
Плащания за услуги	(219)	(176)
Други плащания	(56)	(96)
Платени банкови такси	(1)	(2)
Всичко плащания за нестопанска дейност	(519)	(524)
Нетен паричен поток от нестопанска дейност	<u>62</u>	<u>30</u>
III Наличност на парични средства в края на периода	435	373
IV Изменение на паричните средства през периода	<u>62</u>	<u>30</u>

Приложенията на страници от 5 до 14 са неразделна част от финансовия отчет.

Управител: Ирина Марцева

Съставител: АФА ООД



ОТЧЕТ ЗА СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ

на Сдружение "Асоциация на банките в България" за 2009 година

	<i>Целеви резерви BGN '000</i>	<i>Резултат от нестопанска дейност BGN '000</i>	<i>Общо собствен капитал BGN '000</i>
Салдо на 1 януари 2009 година	529	37	566
Трансфер към целеви резерви	37	(37)	-
Резултат от нестопанска дейност за годината	-	28	28
Салдо на 31 декември 2009 година	<u>566</u>	<u>28</u>	<u>594</u>

Приложенията на страници от 5 до 14 са неразделна част от финансовия отчет.

Управител: Ирина Марцева

Съставител: АФА ООД



1. ИНФОРМАЦИЯ ЗА СДРУЖЕНИЕТО

Сдружение "Асоциация на банките в България" е обединение с идеална цел на търговските банки. Учредено е с фирмено дело 18832/1992 г. на Софийски градски съд. Сдружението е със седалище и адрес на управление гр. София, район Триадница, ул. "Княз Борис" I № 97.

Собственост и управление

В сдружението членуват 29 търговски банки. То се управлява и представлява от Ирина Марцева.

Към 31 декември 2009 г. списъчният брой на персонала в сдружението е 5 души.

Предмет на дейност

Сдружението осъществява дейност с нестопанска цел.

2. ОСНОВНИ ПОЛОЖЕНИЯ ОТ СЧЕТОВОДНАТА ПОЛИТИКА НА СДРУЖЕНИЕТО

2.1. База за изготвяне на финансовия отчет

Финансовият отчет на сдружение "Асоциация на банките в България" е изготвен в съответствие със Закона за счетоводството и Националните стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия, утвърдени от МС с ПМС № 256/ ДВ 86/ 26.10.2007 г. и в сила от 01.01.2008 г., и по специално СС 9 - Представяне на финансовите отчети на предприятията с нестопанска цел. Последните направени промени в националните счетоводни стандарти (през 2008 г.) не са породили промени в счетоводната политика на сдружението.

Сдружението води своите счетоводни регистри в български лева (BGN) и изготвя своите официални финансови отчети в съответствие с българското счетоводно законодателство. Данните в годишния финансов отчет (ГФО) са представени в хиляди лева.

Настоящият годишен финансов отчет е изготвен при спазване на принципа на действащото предприятие.

2.2. Сравнителни данни

Сдружението представя сравнителна информация в този финансов отчет за периода от 1 януари до 31 декември на предходната 2008 финансова година.

Когато е необходимо, сравнителните данни се рекласифицират, за да се постигне съпоставимост спрямо промени в представянето в текущия период.

2.3. Основни показатели на стопанската среда

Основните показатели на стопанската среда, които оказват влияние върху дейността на сдружението, за периода 2008 – 2009 г. са представени в таблицата по-долу:

Показател	2008	2009
БВП в млн. лева	66,728	48,339*
Реален растеж на БВП	6,8%	-5,3*
Инфлация в края на годината	12,3%	2,8%
Среден валутен курс на щатския долар за годината	1.33682	1.40670
Валутен курс на щатския долар в края на годината	1.38731	1.36409
Основен лихвен процент в края на годината	5,77%	0,55%
Безработица (в края на годината)	6.3%	6,7%

Източник: НСИ, БНБ

*Данните за 2009 г. са към 30.09.2009 г.

2.4. Отчетна валута

Функционалната и отчетна валута на сдружението е българският лев. От 01.07.1997 г. левът е фиксиран в съответствие със Закона за БНБ към германската марка в съотношение BGN 1:DEM 1, а с въвеждането на еврото като официална валута на Европейския съюз - с еврото в съотношение BGN 1.95583:EUR 1.

Паричните средства, деноминирани в чуждестранна валута, се отчитат във функционалната валута като се прилага обменният курс, публикуван от БНБ за последния работен ден на съответния месец. Към 31 декември те се оценяват в български лева като се използва заключителният обменен курс на БНБ.

2.5. Източници на финансиране

Източниците на финансиране на сдружение "Асоциация на банките в България" са приходи от регламентирана дейност - членски внос.

2.6. Разходи

Разходите на сдружението се признават в момента на тяхното възникване и на база принципите на начисляване и съпоставимост.

Разходите са административни за осъществяване на регламентираната дейност.

Разходите за бъдещи периоди се отлагат за признаване като текущ разход за периода, за който се отнасят.

Банковите такси за текущо обслужване на дейността на сдружението се представят като финансови разходи.

2.7. Дълготрайни материални активи

Дълготрайните материални активи са представени във финансовия отчет по цена на придобиване, намалена с натрупаната амортизация и загубите от обезценка.

Първоначално оценяване

При първоначалното си придобиване дълготрайните материални активи се оценяват по цена на придобиване, която включва покупната цена, вкл. митнически такси и всички преки разходи, необходими за привеждане на актива в работно състояние. Преките разходи са: разходи за подготовка на обекта, разходи за първоначална доставка и обработка, разходите за монтаж, разходи за хонорари на лица, свързани с проекта, непризнат данъчен кредит и др.

Сдружението е определило стойностен праг от 150 лв., под който придобитите активи независимо, че притежават характеристиката на дълготраен актив, се изписват като текущ разход в момента на придобиването им.

Последващи разходи

Последващите разходи, свързани с дълготраен материален актив, водещи до подобряване на бъдещата икономическа изгода от актива се отчитат като увеличение на балансовата му стойност.

При подмяна на разграничима част от дълготраен материален актив, подменената част се отписва, а направеният разход за подмяната или подновяването на частта се отчита като придобиване на отделен актив.

Разходите за текущ ремонт и поддръжка се признават за текущи в периода, през който са направени.

Последващо оценяване

Сдружението оценява дълготрайните материални активи след тяхното придобиване и първоначално оценяване по цена на придобиване, намалена с натрупаната амортизация и загубите от обезценка съгласно изискванията на СС 16 Дълготрайни материални активи.

Методи на амортизация

Сдружението използва линеен метод на амортизация на дълготрайните материални активи. Срокът на годност на отделни активи е определен от ръководството съобразно: физическото износване, спецификата на оборудването, бъдещите намерения за употреба и предполагаемото морално остаряване.

Полезният живот по групи активи е както следва:

- сгради – 25 г.
- машини и оборудване – от 2-5 г.
- други – 6.7 г.

Определеният срок на годност на дълготрайните активи се преглежда в края на всеки отчетен период и при установяване на значителни отклонения спрямо бъдещите очаквания за срока на използването на активите, същият се коригира перспективно.

Преглед за обезценка

Балансовите стойности на дълготрайните материални активи подлежат на преглед за обезценка, когато са налице събития или промени в обстоятелствата, които показват, че балансовата стойност би могла да се отличава трайно от възстановимата им стойност. Ако са налице такива индикатори, че приблизително определената възстановима стойност е по-ниска

от тяхната балансова стойност, то последната се коригира до възстановимата стойност на активите. Възстановимата стойност на дълготрайните материални активи е по-високата от двете: нетна продажна цена или стойност в употреба. За определяне на стойността в употреба на активите, бъдещите парични потоци се дисконтират до тяхната сегашна стойност като се прилага дисконтов фактор преди данъци, който отразява текущите пазарни условия и оценки на времевата стойност на парите и рисковете, специфични за съответния актив. Загубите от обезценка се отчитат в отчета за приходи и разходи.

2.8. Нематериални дълготрайни активи

Нематериалните дълготрайни активи са представени в счетоводния баланс по цена на придобиване, намалена с натрупаната амортизация и загубите от обезценка. В техния състав са включени програмни продукти, използвани в сдружението – по цена на придобиване.

Първоначална оценка

Цената на придобиване включва покупната цена, вкл. митнически такси и невъзстановяеми данъци, след приспадане на търговските отстъпки и всички преки разходи за подготовка на актива за използването му по предназначение. Преките разходи са: разходи за първоначална доставка и обработка, лицензионни такси, свързани с разработка на допълнителни функционалности, разходите за инсталиране, разходи за хонорари на лица, свързани с проекта, поръчката и/или създаването, доставката, инсталирането, параметризирането и др. на нематериалния актив.

Сдружението е определило стойностен праг от 150 лв., под който придобитите активи независимо, че притежават характеристиката на нематериален актив, се изписват като текущ разход в момента на придобиването им.

Последващи разходи

Последващи разходи, направени след първоначалното признаване на нематериалния актив в баланса на сдружението, които могат надеждно да бъдат измерени и отнесени към нематериалния актив, когато водят до увеличаване на очакваните икономически изгоди спрямо първоначално оценената стандартна ефективност на съществуващия актив се отчитат като увеличение на балансовата му стойност: разширяване обхвата и експлоатационните възможности на нематериалния актив, включително разходи за разработка на допълнителна функционалност на софтуера.

Последващи разходи, направени по повод поддържане на първоначално установената стандартна ефективност на нематериален актив, се признават за текущи разходи в периода на възникването: разходи за абонаментно обслужване по поддръжка на софтуера, консултации във връзка с тази поддръжка и други подобни.

Методи на амортизация и полезен живот по видове

Сдружението използва линеен метод на амортизация на дълготрайните нематериални активи. Полезният живот на програмните продукти е 5 г.

Преглед за обезценка

Балансовите стойности на нематериалните активи подлежат на преглед за обезценка, когато са налице събития или промени в обстоятелствата, които показват, че балансовата стойност би могла да се отличава трайно от възстановимата им стойност. Ако са налице такива индикатори, че приблизително определената възстановима стойност е по-ниска от тяхната балансова стойност, то последната се коригира до възстановимата стойност на съответните активи.

2.9. Пари и парични еквиваленти

Паричните средства и еквиваленти включват касовите наличности, разплащателните сметки и краткосрочните депозити в банки.

2.10. Пенсионни и други задължения към персонала по социалното и трудово законодателство

Съгласно българското законодателство сдружението е задължено да плаща вноски във фондовете за социално и здравно осигуряване. Размерът на вноските се определя от Кодекса за социалното осигуряване и Закона за здравното осигуряване – въз основа на доходите за периода. Трудовите отношения на сдружението, в качеството на работодател, с работниците и служителите се основават на разпоредбите на Кодекса на труда и на разпоредбите на действащото осигурително законодателство.

Основно задължение на работодателя е да извършва задължително осигуряване на наетия персонал за фонд “Пенсии”, допълнително задължително пенсионно осигуряване, фонд “Общо заболяване и майчинство”, фонд “Безработица”, фонд “Трудова злополука и

професионална болест", фонд "Гарантирани вземания на работниците и служителите" и здравно осигуряване.

Размерите на осигурителните вноски се утвърждават конкретно със Закона за бюджета на ДОО и Закона за бюджета на НЗОК за съответната година. Вноските се разпределят между работодателя и осигуреното лице в съотношение, което се променя ежегодно и е определено в Кодекса за социално осигуряване. Общият размер на вноската за: фонд "Пенсии"; допълнително задължително пенсионно осигуряване; фонд "Общо заболяване и майчинство"; фонд "Безработица" и здравното осигуряване за 2008-2009 г. е както следва:

- за периода 01.01.2008 г. – 31.12.2008 г.
- за работещите при условията на трета категория труд, каквито са заетите в сдружението е 32.5% (разпределено в съотношение работодател/осигурено лице 60:40);

- за периода 01.01.2009 г. – 31.12.2009 г.
- за работещите при условията на трета категория труд, каквито са заетите в сдружението е 31.2% (разпределено в съотношение работодател/осигурено лице 60:40).

В допълнение, изцяло за своя сметка работодателят прави осигурителна вноска за фонд "Гарантирани вземания на работниците и служителите" в размер на 0.1%, както и осигурителна вноска за фонд "Трудова злополука и професионална болест", която е диференцирана за различните предприятия от 0.4% до 1.1% в зависимост от икономическата дейност на предприятието, за сдружението е 0.4%.

Осигурителните и пенсионни планове, прилагани от сдружението в качеството му на работодател, се основават на българското законодателство и са планове с дефинирани вноски. При тези планове работодателят плаща месечно определени вноски в държавните фондове "Пенсии", фонд "Общо заболяване и майчинство", фонд "Безработица", фонд "Трудова злополука и професионална болест", фонд "Гарантирани вземания на работниците и служителите", както и за допълнително задължително пенсионно осигуряване (универсални и професионални пенсионни фондове) - на база фиксираните по закон проценти (посочени по-горе) и няма друго допълнително правно или конструктивно задължение за доплащане във фондовете в бъдеще. Аналогично са задълженията по отношение на здравното осигуряване.

Краткосрочните доходи за персонала под формата на възнаграждения, бонуси и социални доплащания и придобивки (изискуеми в рамките на 12 месеца след края на периода, в който персоналът е положил труд за тях или е изпълнил необходимите условия), се признават като разход в отчета за приходи и разходи в периода, в който е положен трудът за тях или са изпълнени изискванията за тяхното получаване, и като текущо задължение (след приспадане на всички платени вече суми и полагащи се удържки) в размер на недисконтираната им сума. Дължимите от сдружението вноски по социалното и здравно осигуряване се признават като

текущ разход и задължение в недисконтиран размер, заедно и в периода на начисление на съответните доходи, с които те са свързани.

Съгласно Кодекса на труда работодателят е задължен да изплаща на персонала при настъпване на пенсионна възраст обезщетение, което в зависимост от трудовия стаж в предприятието може да варира между 2 и 6 брутни работни заплати към датата на прекратяване на трудовото правоотношение. По своите характеристики тези схеми представляват планове с дефинирани доходи.

3. ПРИХОДИ ОТ ФИНАНСИРАНИЯ

Приходите от финансираня в размер на 16 хил. лв. представляват усвояване на финансирането за придобития офис на сдружението за 2009 г. (2008 г.: 16 хил. лв.).

4. АДМИНИСТРАТИВНИ РАЗХОДИ

	2009	2008
	BGN '000	BGN '000
Разходи за материали	9	6
Разходи за външни услуги	199	174
Разходи за амортизации	24	24
Разходи за персонала	269	250
Други разходи	51	77
Общо	552	531

5. СПРАВКА ЗА НЕТЕКУЩИТЕ (ДЪЛГОТРАЙНИ) АКТИВИ

(хил. лв.)

ПОКАЗАТЕЛИ	Отчетна стойност на нетекущите активи				Амортизация				Балансова стойност в края на периода (4-8)
	В началото на периода	На постъпили през периода	На излезли през периода	В края на периода (1+2-3)	В началото на периода	Начислена през периода	Отписана през периода	В края на периода (5+6-7)	
А	1	2	3	4	5	6	7	8	9
I. Нематериални активи									
1. Програмни продукти	1	-	-	1	1	-	-	1	-
<i>Общо за група I:</i>	<i>1</i>	<i>-</i>	<i>-</i>	<i>1</i>	<i>1</i>	<i>-</i>	<i>-</i>	<i>1</i>	<i>-</i>
II. Дълготрайни материални активи									
1. Сгради	412	-	-	412	114	16	-	130	282
2. Машини и оборудване	31	-	-	31	22	6	-	28	3
3. Други	25	1	-	26	20	1	-	21	5
<i>Общо за група II:</i>	<i>468</i>	<i>1</i>	<i>-</i>	<i>469</i>	<i>156</i>	<i>23</i>	<i>-</i>	<i>179</i>	<i>290</i>
III. Дългосрочни финансови активи									
1. Дългосрочни инвестиции	3	-	-	3	-	-	-	-	3
<i>Общо за група III:</i>	<i>3</i>	<i>-</i>	<i>-</i>	<i>3</i>	<i>-</i>	<i>-</i>	<i>-</i>	<i>-</i>	<i>3</i>
Общо нетекущи (дълготрайни) активи (I+ II + III)	472	1	-	473	157	23	-	180	293

6. ПАРИЧНИ СРЕДСТВА

	31.12.2009	31.12.2008
	BGN'000	BGN'000
Парични средства в каса	2	1
Парични средства по разплащателни сметки	33	2
Парични средства по депозити	400	370
Общо	435	373

Наличните парични средства на сдружението по разплащателните сметки, както и откритите депозити са по банкови сметки в Обединена Българска Банка АД.

7. РАЗХОДИ ЗА БЪДЕЩИ ПЕРИОДИ

Към 31 декември 2009 г. предплатените разходи в размер на 4 хил. лв. (31.12.2008 г.: 3 хил. лв.) включват основно предплатени суми за застраховки за 2010 г. за използвания от дружеството автомобил, както и абонамент за периодични издания и правен софтуер за 2010 г.

8. ДЪЛГОСРОЧНИ ФИНАНСИРАНИЯ ЗА ДЪЛГОТРАЙНИ АКТИВИ

Дългосрочните финансираия за дълготрайни активи представляват целево финансиране за придобиване офиса на сдружението.

9. ЗАДЪЛЖЕНИЯ КЪМ ПЕРСОНАЛА И СОЦИАЛНОТО ОСИГУРЯВАНЕ

	31.12.2009	31.12.2008
	BGN'000	BGN'000
Задължение към персонала	24	0
Задължение за социални осигуровки	3	0
Общо	27	0

Задълженията към персонала към 31.12.2009 г. включват начисления за неизползван отпуск в размер на 24 хил. лв. (2008 г.: 0 лв.)



София 1000

ул. "Княз Борис I" N97, ет.5

Телефони: 02/ 986 52 01; 02/ 981 64 93; 02/ 980 76 69

Факс: 02/ 981 43 91

E-mail: abb@intech.bg

www.abanksb.bg