

**ПРИЛОЖЕНИЕ КЪМ ГОДИШНИЯ ФИНАНСОВ ОТЧЕТ  
НА ДЗЗД "ПОРТ БИЛД ИНЖЕНЕРИНГ" ЗА 2011 ГОДИНА**

**1. ИНФОРМАЦИЯ ЗА ДРУЖЕСТВОТО**

- Дружеството е учредено с договор за гражданско дружество от 05.01.2011 г.
- Идентификационният код е 175817437
- Седалище и адрес на управление е гр.Пирдоп,п.к. 2070 , ул. Георги Бенковски № 2.
- Съдружниците управляват и представляват дружеството заедно и поотделно.
- Предмет на дейност на дружеството е строителство.
- Дружеството е регистрирано по ЗДДС на 23.07.2010 г.

**2. БЕЛЕЖКИ КЪМ ГОДИШНИЯ ФИНАНСОВ ОТЧЕТ**

**База за изготвяне на годишния финансов отчет:**

- Годишният финансов отчет на предприятието за 2011 година е изготвен в съответствие с изискванията на Закона за счетоводството и с националните стандарти за финансови отчети на малки и средни предприятия, които са приложими за 2011 година. Дружеството се е съобразило с всички стандарти и разяснения, които са приложими за неговата дейност към датата на изготвяне на настоящия финансов отчет.
- Финансовият отчет е представен в хиляди лева и представя сравнителна информация за една предходна година.
- Функционалната и отчетната валута на дружеството е българският лев.
- Към 31.12.2011 г. дружеството няма налични продукция, стоки и материали.
- През 2011 година дружеството отчита разходи за строителство.
- Дружеството няма валутни активи и пасиви през 2011 г.
- През 2011 година дружеството не е отчитало приходи и разходи за бъдещи периоди.
- Във връзка с доходите на персонала се оповестява следната информация: към 31.12.2011 г. са дължими възнагражденията и осигуровките за декември.
- Към датата на изготвяне на финансовия отчет няма неплатени задължения по отчетени разходи за 2011 година за външни услуги.
- Към датата на изготвяне на финансовия отчет не са получени суми по вземания от клиенти.
- През 2011 година предприятието не е получавало правителствени дарения.
- По време на изготвяне на годишния отчет не са настъпили събития, които биха повлияли на финансовия резултат + 7 хил.лева.
- Разходите в дружеството се признават в момента на тяхното възникване и на база принципите на начисляване и съпоставимост.
- Финансовите приходи и разходи се включват в отчета за приходи и разходи, като се посочват диференцирано и се състоят от банкови такси и комисионни.
- Приходите в дружеството се признават на база принципа на начисляване и до степента, до която стопанските изгоди се придобиват.
- При предоставяне на услуги, приходите се признават в зависимост от етапа на завършеност на сделката към датата на баланса, който се определя чрез проверка на извършената работа или като съотношение в процент на извършените до момента услуги към обема на услугите, които ще бъдат извършени.

- Търговските вземания се представят и отчитат по стойността на оригинално издадената фактура, намалена с размера на обезценката за несъбираеми суми. Задълженията към доставчици и другите текущи задължения се отчитат по стойността на оригиналните фактури, която се приема за справедлива стойност на сделката.
- Паричните средства и еквиваленти включват касовите наличности и разплащателните сметки. Справката за паричните потоци е изготвена в съответствие с изискванията на СС 7 -Отчети за паричните потоци по прекия метод въз основа на информацията от счетоводните регистри. За целите на изготвянето на отчета паричните постъпления от клиенти и плащанията към доставчици са представени бруто.
- За отразяване на грешки се използва препоръчителния подход - грешките и ефектите от промяната на счетоводната политика се отчитат чрез корекция в салдото по сметката за неразпределената печалба от минали години.
- Трудовите и осигурителните отношения с работниците и служителите се основават на разпоредбите на Кодекса на труда и на разпоредбите на действащото осигурително законодателство.
- Краткосрочните доходи на персонала /изискуеми в рамките на 12 месеца след края на периода, в който персоналът е положил труд за тях/ се признават като разход в отчета за приходи и разходи в периода, в който е положен труда и като текущо задължение. След датата на съставяне на годишния отчет не са настъпили непредвидими обстоятелства – коригиращи и некоригиращи събития.

Ръководител:.....  
/инж. Иван Велин/  
Съставител:.....  
/Ценка Механджийска/

